

ЗАТВЕРДЖУЮ
Генеральний директор
ТОВ «Видавництво
«Світлич»
О. О. Андрусич



“16” серпня 2024 р.

Програма навчального вебінару для педагогічних та науково-педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти¹

Назва вебінару: Як навчати молодших школярів створювати й вдосконалювати письмові тексти.

Розробник: Видавництво “Світлич”, Г. С. Остапенко.

Цільова аудиторія: учителі початкових класів; заступники директорів із початкової освіти; консультанти центрів професійного розвитку педагогічних працівників; студенти спеціальності “Початкова освіта”.

Обсяг: 3 акад. год / 0,1 кредиту ЄКТС.

Форма підвищення кваліфікації: дистанційна.

Мета: ознайомити педагогів з ефективними технологіями навчання молодших школярів створювати письмові висловлювання та редагувати письмові тексти за допомогою посібників та підручників з української мови та читання (авт. Г. Остапенко).

Напрямок: розвиток професійних компетентностей: знання фахових методик, технологій; забезпечення і підтримка навчання.

Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться / набуватимуться:

- **мовно-комунікативна компетентність** — здатність забезпечувати здобуття учнями освіти державною мовою [A1.1]; здатність формувати і розвивати мовно-комунікативні уміння і навички учнів [A1.4];
- **предметно-методична компетентність** — здатність моделювати зміст навчання відповідно до обов’язкових результатів навчання учнів [A2.1]; здатність здійснювати інтегроване навчання учнів [A2.3]; здатність добирати і використовувати сучасні та ефективні методики і технології навчання, виховання і розвитку учнів [A2.4]; здатність розвивати в учнів критичне мислення [A2.5];
- **психологічна компетентність** — здатність визначати і враховувати в освітньому процесі вікові та інші індивідуальні особливості учнів [B1.1]; здатність використовувати стратегії

¹ Програму укладено відповідно до ст. 59 Закону України “Про освіту” та Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженому постановою КМУ від 21 серпня 2019 року № 800 (зі змінами і доповненнями, внесеними постановою КМУ від 27 грудня 2019 року № 1133).

роботи з учнями, які сприяють розвитку їхньої позитивної самооцінки, я-ідентичності [Б1.2]; здатність формувати мотивацію учнів та організовувати їхню пізнавальну діяльність [Б1.3];

- **прогностична компетентність** — здатність планувати освітній процес [Г1.2];
- **організаційна компетентність** — здатність організовувати процес навчання, виховання і розвитку учнів [Г2.1]; здатність організовувати різні види і форми навчальної та пізнавальної діяльності учнів [Г2.2];
- **оцінювально-аналітична** — здатність здійснювати оцінювання результатів навчання учнів [Г3.1]; здатність забезпечувати самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів [Г3.3].

Очікувані результати навчання:

Учитель / учителька:

- ознайомлений / ознайомлена з ефективними технологіями навчання молодших школярів створювати письмові висловлювання та редагувати письмові тексти;
- розуміє, як спланувати ефективну роботу за підручниками й посібниками з української мови та читання у 1–4 класах (авт. Г. Остапенко).

Документ, що видається за результатами навчання: свідоцтво про підвищення кваліфікації.

ПЛАН ВЕБІНАРУ

1. Перші спроби в письмі. Творчі завдання з гарантованим успіхом.
2. Створення власних текстів за алгоритмом: перетворюємо складне на просте.
3. Для розвитку немає меж. Формуємо вміння покращувати власні тексти.
4. Проєкт “Моя книжка”. Створюємо те, чим будемо пишатися.
5. Вчимо дітей письмово висловлюватися. Можливості есе.
6. Обговорення актуальних питань, відповіді на запитання учасників.
7. Вихідне діагностування шляхом тестування.

Інформація про викладача

Ганна Остапенко, авторка лінійки підручників та посібників “Українська мова та читання” для 1–4 класів, методистка проєкту “Вивчаю — не чекаю”, співрозробниця та тренерка курсу “Наздоженемо: курс для подолання освітніх втрат у початковій школі”, засновниця альтернативної школи “Соняшник”.